

Stellenausschreibung Nr. B 107/18 (B 4.2)

Kennwort: „Geodatenmanagement“

Die BUNDESANSTALT FÜR GEOWISSENSCHAFTEN UND ROHSTOFFE (BGR) sucht zum frühestmöglichen Zeitpunkt eine/n

Geoinformatiker/in

Aufgaben:

- Koordinierung der abteilungsübergreifenden Arbeiten zur Weiterentwicklung der Geodateninfrastruktur der BGR und zur Erfüllung der Anforderungen von INSPIRE und GDI-DE
- Beratung und Unterstützung der BGR-Beschäftigten bei Konzeption und Aufbau von Informationssystemen innerhalb vorgegebener Rahmenbedingungen (z.B.: Erarbeitung der Systemarchitektur, Erstellen des Pflichtenheftes, Unterstützung bei der Vergabe und der Systemabnahme, Bereitstellung etc.) sowie Entwicklung fachspezifischer Workflows
- Schaffung und Durchsetzung von Standards für in- und extern bereitgestellte Produkte unterschiedlichsten Inhalts (Geodaten, Karten, Mess- und Analysewerte, Tabellen)
- Leitung von internen Arbeitsgruppen
- Mitarbeit in externen Arbeitsgruppen/ Gremien

Anforderungsprofil:

- Abgeschlossenes Studium (Master oder gleichwertig) der Informatik, Geoinformatik, Wirtschaftsinformatik oder gleichwertiger anderer Studienabschluss mit Schwerpunkt in Informatik oder Geoinformatik
- Erfahrungen in der Planung, Umsetzung bzw. Koordination komplexer Projekte
- Kenntnisse im Aufbau von Datenbanken oder (raumbezogenen) Informationssystemen
- Erfahrung in der Bereitstellung von Geodaten oder Geodatendiensten
- Ausgeprägte Kommunikationskompetenz, Fähigkeit, sich in Netzwerken sicher und kompetent zu bewegen
- Diplomatisches Geschick und Durchsetzungsvermögen
- Verhandlungssichere Englischkenntnisse

Idealerweise erfüllen Sie auch folgende Anforderungen:

- Grundkenntnisse der einschlägigen Rechtsgrundlagen (z. B. INSPIRE, GeoZG)
- Kenntnisse im Projektmanagement
- Berufserfahrung in vergleichbarem Aufgabengebiet

Dienstort ist Hannover. Die Eingruppierung erfolgt je nach den fachlichen und persönlichen Voraussetzungen in Entgeltgruppe 13 oder 14 des Tarifvertrages über die Entgeltordnung des Bundes.

Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten sind willkommen, Kommunikationssprache ist Deutsch. Die BGR verfolgt zudem das Ziel der beruflichen Gleichstellung von Frauen und Männern. Bewerbungen von Frauen begrüßen wir daher besonders. Im Rahmen flexibler Arbeitszeiten bieten wir Ihnen einen verantwortungsvollen und abwechslungsreichen Arbeitsplatz, der auch für Teilzeitkräfte geeignet ist. Weiterbildung ist ein wichtiger Bestandteil unserer Personalentwicklung. Die BGR ist bestrebt, den Anteil schwerbehinderter Menschen zu erhöhen, sie werden daher bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre schriftliche Bewerbung richten Sie bitte mit aussagekräftigen Unterlagen ohne Bewerbungsmappe bis zum **12.10.2018** unter Angabe der Stellenausschreibungsnummer **B 107/18** und des **Kennwortes** an die

Bundesanstalt für Geowissenschaften und Rohstoffe
- Personalreferat -
Stilleweg 2, 30655 Hannover.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass Bewerbungen nur gegen einen adressierten und ausreichend frankierten Rückumschlag zurückgesandt werden können.

Nähere Hinweise zu unserer Einrichtung finden Sie im Internet unter www.bgr.bund.de. Telefonische Auskünfte erteilt Frau Wodtke unter der Telefonnummer 0511/643-3455.

Die BGR interessiert sich dafür, über welches Medium Sie Kenntnis von dieser Stellenausschreibung bekommen haben. Bitte geben Sie daher an, wo Sie auf diese Stellenausschreibung zuerst aufmerksam geworden sind.